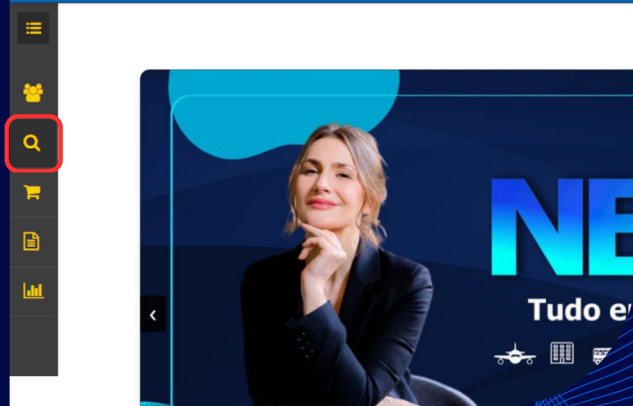


Tutorial:

Enviar link de
pagamento

Passo 01:

Clique no ícone de “Lupa” (Buscar) no menu lateral:



Passo 02:

Localize a reserva usando os filtros (ID ou nome do passageiro) e clique no ícone de lupa azul:

The screenshot shows a web application interface for searching reservations. At the top, there is a navigation bar with a logo 't' and several utility icons. Below the navigation bar, the page title is 'r reservas'. The main section is titled 'Pesquisar' (Search). It features a search form with several fields and filters. The 'Id/Localização' field is highlighted with a red box. The 'Passageiro' dropdown menu is also highlighted with a red box. The 'Início' field is set to '02/01/2025' and the 'Fechamento' field is set to '11/02/2025'. The 'Negócio', 'Status', 'Tipo', and 'Insumo' fields are dropdown menus. The search button, which is a blue button with a magnifying glass icon and the text 'Pesquisar', is highlighted with a red box. Below the search form, the text 'Resultado de sua pesquisa: 1 registros' is displayed. Below this text is a table with the following columns: 'Id', 'Contato', 'Unidade', 'Tipo/Status', 'Expiração', 'Total', and 'Incluído por'. The table contains one row of data. A red box highlights the magnifying glass icon in the bottom right corner of the table.

Id/Localização: Passageiro:

Início: 02/01/2025 Fechamento: 11/02/2025

Negócio: Status: Tipo: Insumo:

Resultado de sua pesquisa: 1 registros

Id	Contato	Unidade	Tipo/Status	Expiração	Total	Incluído por

Passo 03:

Clique em “Enviar email” e em seguida em “Pagamento ao cliente”:

The screenshot shows a software interface with a dropdown menu open. The menu items are:

- Contrato
- ✓ Confirmação
- Pagamento ao cliente (highlighted with a red box)
- Recibo

Below the menu, there is a row of buttons: Produtos, Imprimir, Adicionar, Enviar email (highlighted with a red box), and Ações. A Voltar button is located at the bottom right.

Other visible text includes "Total da c", "30", "17,36", and "brial.".

Passo 04:

- Estabeleça o valor do pagamento (para pagamentos em mais de um cartão ou com diferentes formas, gere links individuais, correspondentes aos valores de cada transação);
- Indique se haverá desconto para pagamento à vista (válido apenas para Pix);
- Defina a quantidade de parcelas;
- Caso a agência de viagens retenha a comissão (como entrada do cliente, por exemplo), marque o campo correspondente;

Pagamento ao cliente

Pagamento Desconto à vista Parcela Entrada na agência?

Assunto *

Realize o pagamento de sua Reserva

Destinatário *

*Separe por vírgula para enviar mais de um destinatário

Mensagem

400 Caracteres restantes

*Sujeito a variação

Produtos

Imprimir

Adicionar

Enviar email

Passo 05:

- Insira o e-mail do destinatário do link (pagante);
- Clique em "Gerar" (o link será automaticamente copiado para a área de transferência).
- O link gerado pode ser utilizado tanto para pagamento via cartão de crédito quanto por Pix, a critério do pagante. Se o número de parcelas for definido como "a definir", o pagante escolherá, no momento do pagamento, entre as opções de parcelamento disponíveis no cartão de crédito.

Pagamento ao cliente

Pagamento Desconto à vista Parcela Entrada na agência?

Assunto *

Realize o pagamento de sua Reserva

Destinatário *

*Separe por vírgula para enviar mais de um destinatário.

Mensagem

400 Caracteres restantes

✕ Cancelar

🔗 Gerar

*Sujeito a variação

▼ Produtos

▼ Imprimir

▼ Adicionar

▼ Enviar email

Passo 06:

- Clique em “Enviar”
- Após enviar, Assim que o pagamento for concluído integralmente, a reserva será emitida automaticamente, e os vouchers estarão disponíveis. Caso isso não ocorra, entre em contato com o consultor BRT responsável pela reserva.

Pagamento ao cliente

Pagamento Desconto à vista Parcela Entrada na agência?

Assunto *

Realize o pagamento de sua Reserva:

Destinatário *

*Separe por vírgula para enviar mais de um destinatário.

Mensagem

400 Caracteres restantes

✕ Cancelar

🔗 Gerar

➤ Enviar

*Sujeito a varia

▼ Produtos

▼ Imprimir

▼ Adicionar

▼ Enviar email

Observação importante

Por questões de segurança, recomenda-se que o cliente final receba diretamente o e-mail com o link de pagamento. Isso evita a exposição de dados sensíveis, como os de cartão de crédito, a terceiros. Caso a agência de viagens opte por inserir seu próprio e-mail para receber o link, será necessário abrir o link em uma aba anônima ou deslogar previamente da plataforma antes de preencher os dados de pagamento.

Obrigado!

Se surgir alguma dúvida, você pode contar com o auxílio do seu executivo.

